

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МЦЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 июля 2017.  
г. Мценск

№ 238

Об утверждении Положения и о создании комиссии по вопросам рекультивации земель на территории Мценского района

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Приказом Минприроды Российской Федерации от 22.12.1995 № 525 «Об утверждении Основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.02.1994 № 140 «О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», в целях упорядочения приемки (передачи) рекультивируемых земель, а также для рассмотрения других вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель на территории Мценского района, администрация Мценского района п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положение о комиссии по вопросам рекультивации земель на территории Мценского района, согласно приложению 1.
2. Создать комиссию по вопросам рекультивации земель на территории Мценского района и утвердить ее состав, согласно приложению 2.
3. Отделу информационных технологий администрации Мценского района разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мценского района.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на и. о. заместителя главы администрации Мценского района по экономике Г. Д. Васильеву.

Глава Мценского района



И. А. Грачев

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о комиссии по вопросам рекультивации земель  
на территории Мценского района

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения рекультивации земель, снятия, сохранения и рационального использования плодородного слоя почвы, а также усиления контроля за своевременным восстановлением нарушенных земель и вовлечения их в хозяйственный оборот и определяет правовое положение, задачи, функции, права и организацию деятельности постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории Мценского района (далее комиссия).

1.2. Комиссия образована для организации процедуры приемки (передачи) рекультивированных, неиспользованных, подвергнувшихся негативному воздействию, самовольно нарушенных земель, а также для рассмотрения других вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется Земельным кодексом Российской Федерации, Приказом Минприроды Российской Федерации от 22.12.1995 № 525 «Об утверждении Основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.02.1994 года № 140 «О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы» и настоящим Положением.

**Раздел 2. Основные задачи и функции комиссии**

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Организация и проведение приемки (передачи) рекультивированных земель;

2.1.2. Рассмотрение вопросов и принятие решений о приемке (передаче) рекультивированных земель;

2.1.3. Обеспечение выполнения юридическими и физическими лицами условий приведения нарушенных земель в состояние, пригодное для дальнейшего использования.

2.2. Основные функции комиссии:

2.2.1. Осуществление приема письменных извещений о завершении работ по рекультивации земель. В зависимости от характера нарушенных земель и дальнейшего использования рекультивированных участков комиссия в месячный срок уточняет и дополняет перечень материалов, необходимых для представления в комиссию;

2.2.2. Выезд на место для приемки рекультивированных земель осуществляется рабочей комиссией, сформированной из членов комиссии с привлечением представителей заинтересованных государственных и муниципальных органов и организаций (по согласованию);

2.2.3. Проведение проверки проектной и иной документации, фактически выполненных работ, их качества и соответствия предъявляемым нормативам;

2.2.4. Осуществление приемки рекультивированных земель в натуре;

2.2.5. По результатам проведенной проверки составление акт приемки-сдачи рекультивированных земель, согласно приложению.

### **Раздел 3. Состав и организация деятельности комиссии**

3.1. Деятельность комиссии осуществляется на принципах коллегиального рассмотрения вопросов и принятия в пределах своей компетенции согласованных решений.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации Мценского района.

3.3. Председатель комиссии:

3.3.1. Осуществляет общее руководство и контроль за работой комиссии;

3.3.2. Планирует работу комиссии;

3.3.3. Утверждает акт приемки-сдачи рекультивированных земель;

3.3.4. Проводит заседания комиссии;

3.3.5. Осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции;

В отсутствие председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

3.4. Секретарь комиссии:

3.4.1. Принимает и регистрирует документы и заявления заинтересованных лиц о рассмотрении вопросов в соответствии с компетенцией комиссии;

3.4.2. Готовит заседания комиссии и обеспечивает необходимые условия ее работы;

3.4.3. Ведет и оформляет протоколы заседания комиссии, направляет их заинтересованным лицам;

3.4.4. Отвечает за учет и сохранность документов;

3.4.5. Извещает членов комиссии, а также заявителей о времени и месте проведения заседания; осуществляет иные полномочия.

3.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют 2/3 ее состава.

3.6. Решение принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Председательствующий голосует последним.

3.7. Заседания комиссии оформляются протоколом, который оформляется в течение 3 (трех) рабочих дней после заседания комиссии. Протокол после оформления подписывается всеми членами комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней.

3.8. Приемку рекультивированных участков с выездом на место осуществляет рабочая комиссия, которая утверждается председателем (заместителем председателя) в 10-дневный срок после поступления письменного извещения от юридических (физических) лиц, сдающих земли.

3.9. Рабочая комиссия формируется из членов комиссии, представителей заинтересованных государственных и муниципальных органов и организаций. В работе комиссии принимают участие представители юридических лиц или граждане, сдающие и принимающие рекультивированные земли, также при необходимости специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

3.10. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3.11. При возникновении прямой или косвенной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов, член комиссии не голосует по данному вопросу.

3.12. К работе Постоянной комиссии могут быть привлечены представители землеустроительных, природоохранных, водоохранных, лесохозяйственных, архитектурно-строительных, санитарных и других заинтересованных органов.

#### **Раздел 4. Права и полномочия комиссии**

4.1. Комиссия для решения поставленных задач и выполнения возложенных функций обладает следующими полномочиями:

4.1.1. При приеме извещений о завершении работ по рекультивации запрашивает необходимые материалы в зависимости характера нарушенных земель и дальнейшего использования рекультивированных участков;

4.1.2. При приемке рекультивированных земельных участков рабочая комиссия, сформированная из членов постоянной комиссии, проверяет:

4.1.2.1. Соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации;

4.1.2.2. Качество планировочных работ;

4.1.2.3. Мощность и равномерность нанесения плодородного слоя почвы;

4.1.2.4. Наличие и объем неиспользованного плодородного слоя почвы, а также условия его хранения;

4.1.2.5. Полноту выполнения требований экологических, агротехнических, санитарно-гигиенических, строительных и других нормативов, стандартов и правил в зависимости от вида нарушения почвенного покрова и дальнейшего целевого использования рекультивированных земель;

4.1.2.6. Качество выполненных мелиоративных, противоэрозионных и других мероприятий, определенных проектом или условиями рекультивации земель (договором);

4.1.2.7. Наличие на рекультивированном участке строительных и других отходов;

4.1.2.8. Наличие и оборудование пунктов мониторинга рекультивированных земель, если их создание было определено проектом или условиями рекультивации нарушенных земель;

4.1.3. Иными полномочиями, предусмотренными настоящим Положением и действующим законодательством.

4.2. При проведении выездной проверки возможно проведение фото- и (или) видеосъемок, полученные фото и видеоматериалы являются приложением к акту приемки-сдачи рекультивированных земель.

4.3. По результатам приемки рекультивированных земель комиссия вправе продлить (сократить) срок восстановления плодородия почв (биологический этап), установленный проектом рекультивации, или внести в органы местного самоуправления предложения об изменении целевого использования сдаваемого участка в порядке, установленном земельным законодательством.

4.4. При выявлении фактов порчи и уничтожения плодородного слоя почвы, невыполнения или некачественного выполнения обязательств по рекультивации нарушенных земель, несоблюдения установленных экологических и других стандартов, правил и норм при проведении работ, связанных с нарушением почвенного покрова, комиссия может обратиться в соответствующие органы для привлечения юридических, должностных и физических лиц к административной и другой ответственности, установленной действующим законодательством.

## **Раздел 5. Порядок приёмки и передачи рекультивированных земель**

5.1. Приемка-передача рекультивированных земель оформляется актом приемки-передачи рекультивированных земель, согласно приложению к настоящему Положению, и осуществляется в месячный срок после поступления в постоянную комиссию письменного извещения о завершении работ по рекультивации, к которому прилагаются следующие материалы: копии разрешений на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова, а также документов, удостоверяющих право пользования землей и недрами; выкопировка с плана землепользования с нанесенными границами рекультивированных участков; проект рекультивации, заключение по нему государственной экологической экспертизы; данные почвенных, инженерно-геологических, гидрогеологических и других необходимых обследований до проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, и после рекультивации нарушенных земель; схема расположения наблюдательных скважин и других постов наблюдения за возможной трансформацией почвенно-грунтовой толщи рекультивированных участков (гидрогеологический, инженерно-геологический мониторинг) в случае их создания; проектная документация (рабочие чертежи) на мелиоративные, противоэрозийные, гидротехнические и другие объекты, лесомелиоративные, агротехнические и иные мероприятия, предусмотренные проектом рекультивации, или акты об их приемке (проведении испытаний); материалы проверок выполнения работ по рекультивации, осуществленных контрольно-инспекционными органами или специалистами проектных организаций в порядке авторского надзора, а также информации о принятых мерах по устранению выявленных нарушений; сведения о

снятии, хранении, использовании, передаче плодородного слоя, подтвержденные соответствующими документами; отчеты о рекультивации нарушенных земель по форме № 2-ТП (рекультивация), утвержденной приказом Росстата: от 29.12.2012 № 676 «Об утверждении статистического инструментария для организации Федеральной службой по надзору в сфере природопользования федерального статистического наблюдения за рекультивацией земель, снятием и использованием плодородного слоя почвы» за весь период проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, на сдаваемом участке. Перечень указанных материалов уточняется и дополняется комиссией в зависимости от характера нарушенных земель и дальнейшего использования рекультивированных участков.

5.2. В случае неявки представителей сторон, сдающих и (или) принимающих рекультивированные земли, при наличии сведений о их своевременном извещении и отсутствии ходатайства о переносе срока выезда рабочей комиссии на место, приемка земель может быть осуществлена в их отсутствие.

5.3. Лица, включенные в состав рабочей комиссии, информируются через соответствующие средства связи (телеграммой, телефонограммой, факсом и т.п.) о начале работы рабочей комиссии не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до приемки-сдачи рекультивированных земель в натуре.

5.4. Объект считается принятым после утверждения председателем (заместителем) комиссии акта приемки-сдачи рекультивированных земель в двух экземплярах по форме, утвержденной настоящим Положением. Первый экземпляр направляется в адрес заявителя, второй экземпляр передается на хранение секретарю комиссии.

## СОСТАВ

### Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории Мценского района

Васильева Г. Д. – и.о. заместителя главы администрации Мценского района по экономике, председатель комиссии;

Федосова Е. А. - начальник управления по муниципальному имуществу Мценского района, заместитель председателя комиссии;

Тимохин Д. В. - начальник отдела земельных отношений управления по муниципальному имуществу Мценского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Аристова Е. О. - главный специалист по охране окружающей среды администрации Мценского района;

Клевцов А. Л. - ведущий специалист – эксперт Управления федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Орловской области (по согласованию);

Зырянова Т. В. – главный специалист отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Мценского района;

Панюшкина Е. В. – руководитель ОГУ «Мценский лесхоз» (по согласованию);

Рязанцева В. Н. - начальник отдела архитектуры администрации Мценского района;

Савина М. К. - начальник юридического отдела администрации Мценского района;

Швед С. Е. - обеспечивающий специалист отдела земельных отношений управления по муниципальному имуществу Мценского района.

Приложение  
к положению о комиссии  
по вопросам рекультивации земель  
на территории Мценского района

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель (заместитель председателя)  
Постоянной комиссии по рекультивации  
земель администрации Мценского района

\_\_\_\_\_ М.П.

АКТ ПРИЕМКИ - СДАЧИ РЕКУЛЬТИВИРОВАННЫХ ЗЕМЕЛЬ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(место составления: нас. пункт, землепользование и т.д.)

Рабочая комиссия, назначенная распоряжением председателя (заместителя  
председателя) комиссии по рекультивации земель администрации Мценского  
района от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в составе:  
председателя \_\_\_\_\_

(Фамилия И.О., должность и место работы)

членов комиссии:

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О., должность и место работы)

\_\_\_\_\_ в присутствии (представители юридического лица (гражданин), сдающего (и  
принимающего) земли, подрядных организаций, проводящих рекультивацию  
нарушенных земель, специалисты проектных организаций, эксперты и др.):

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О., должность и место работы)

\_\_\_\_\_ (жительства), в качестве кого участвует)

1. Рассмотрела представленные материалы и документы:

\_\_\_\_\_ (перечислить и указать когда и кем составлены, утверждены, выданы)

2. Осмотрела в натуре рекультивированный участок после проведения

\_\_\_\_\_ (виды работ, связанных с нарушением почвенного покрова)



и произвела необходимые контрольные обмеры и замеры:

(площадь рекультивированного участка, толщина нанесенного плодородного слоя почвы и др.)

3. Установила, что в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
выполнены следующие работы:

(виды, объем и стоимость работ: планировочные, мелиоративные, противоэрозионные,  
снятие и нанесение плодородного слоя почвы и потенциально-плодородных пород  
с указанием площади и его толщины, лесопосадки и др.)

Все работы выполнены в соответствии с утвержденными проектными материалами

(в случае отступления указать по каким причинам, с кем и когда согласовывались допущенные отступления)

и рекультивированный участок, площадью \_\_\_\_\_ га пригоден (не пригоден с  
указанием причин) для использования \_\_\_\_\_  
(в сельском хозяйстве -

по видам угодий, условиям рельефа, возможностям механизированной обработки,

пригодности для возделывания сельскохозяйственных культур и указанием периода

восстановления плодородия почв; лесохозяйственных целей - по видам лесных насаждений;

под водоем - \_\_\_\_\_

рыбохозяйственный, водохозяйственный, для орошения, комплексного использования и др.;

под строительство - \_\_\_\_\_

жилое, производственное и др.; для рекреационных,

природоохранных, санитарно-оздоровительных целей)

4. Рабочая комиссия решила:

а) принять (частично или полностью) рекультивированные земли площадью \_\_\_ га с  
последующей передачей их \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия и.о. гражданина)

в \_\_\_\_\_

(собственность, аренда и др.)

для дальнейшего использования под \_\_\_\_\_

(целевое назначение)

б) перенести приемку рекультивированных земель (полностью или частично)  
с указанием причин (недостатков) и установлением срока по их устранению;

в) перенести сроки восстановления плодородия почв или внести предложение об изменении целевого назначения земель, предусмотренных проектом рекультивации (с указанием причин).

Акт приемки - передачи рекультивированных земель составлен в трех экземплярах и после утверждения председателем (заместителем) Постоянной комиссии по рекультивации:

1-й экз. остается на хранении в Постоянной комиссии;

2-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которое сдавало рекультивированный участок;

3-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которому передается рекультивированный участок.

Председатель рабочей комиссии      (подпись)      (Фамилия И.О.)

Члены рабочей комиссии:      (подпись)      (Фамилия И.О.)